



資歷架構
Qualifications
Framework



過往資歷認可機制 印刷及出版業

評估申請指引及申請表
過往資歷認可事務組(評估辦事處)

申請指引

1. 目的

過往資歷認可機制是一個自願性的機制，目的是讓不同背景的從業員所具備的知識、技能和經驗，在資歷架構下獲得正式確認，從而鼓勵從業員持續進修及終身學習。有志進修的從業員可按本身取得的資歷級別，制訂進修和晉階的起點，以減少在某些技能方面重複受訓。

2. 申請資格

合資格的申請人必須：

- 2.1 為現職或曾任職申請行業的從業員；
- 2.2 屬香港居民並擁有香港居留權、或香港入境權、或有權在香港逗留而不受任何逗留條件限制，即在香港身分證出生日期下有“A”（香港居留權）、“R”（香港入境權）或“U”（有權在香港逗留而不受任何逗留條件限制）。有關香港身分證上的符號釋義，請瀏覽入境事務處網頁 <http://www.immd.gov.hk>。持單程證從中國大陸來港定居的人士亦可申請（如未能親身出示單程證及香港身分證以供過往資歷認可事務組（評估辦事處）〔以下簡稱“評估辦事處”〕核對資格，郵寄申請表時，請夾附單程證副本及香港身分證副本）；及
- 2.3 符合過往資歷認可機制就該行業所指定的年資及相關工作經驗的最低要求。

3. 申請手續

- 3.1 申請人可以親身、委托他人或以郵寄方式遞交申請。
- 3.2 填妥的申請表格必須連同評估費用（郵寄申請只收劃線支票或本票，並註明收款人為「職業訓練局」），年資及相關工作經驗證明文件的副本（切勿郵寄任何正本文件，如親身或委托他人遞交申請，則請帶同正本文件以供核實）一併遞交。
- 3.3 如申請人未能親身出示香港身分證以供評估辦事處核對資格，郵寄申請表時，請夾附香港身分證副本。
- 3.4 申請人提供的香港身分證副本，在核證工作完成後，會被銷毀，以確保申請人個人資料不被外泄。
- 3.5 年資及相關工作經驗的證明文件必須由僱主或其受托人例如部門主管或上級簽發，以確認申請人過去從事的職能範疇與所申請認可的能力單元組合相符。工作經驗證明文件需註明職位、工作範疇、任職年期及擁有與申請的能力單元組合相符的相關工作經驗。
- 3.6 如申請人未能提供上述的年資證明，亦可以遞交其他輔助證據（例如由註冊商會或工會簽發的工作證明書、稅單、糧單，或自僱人士的商業登記證明等）予評估辦事處參考。
- 3.7 申請人必須於指定限期內（發出通知書起一個月內）攜同正本文件及香港身分證前往評估辦事處，以供核實。否則其申請將被視作「確認不成功」個案處理，申請人將不會獲發還任何已繳費用。
- 3.8 評估辦事處支持平等機會政策，若申請人需要特別安排及協助，請於申請表內第一部份註明，評估辦事處務必盡量提供協助及安排。

4. 繳費方法

申請人可選擇下列任何一種方法繳交評估費用：

- (i) 以支票或銀行本票繳付，本票及支票須劃線，並註明收款人為「職業訓練局」；
- (ii) 於辦事處以現金或易辦事(EPS)方式繳付。

5. 能力單元組合及評估費用

- 5.1 評估辦事處以非牟利形式提供過往資歷認可評估服務，費用將按照所需要的評估方法及成本計算，如申請人於評估過程中需要特別服務，評估辦事處或會採用「用者自付」原則收取費用。
- 5.2 過往資歷認可機制會以能力單元組合形式進行確認，各組合內相關能力單元的詳情，可瀏覽評估辦事處網頁 <http://rpl.vtc.edu.hk>。
- 5.3 在過往資歷認可機制推行的首五年過渡期內(由2008年中開始)，申請人可採用以下方式確認過往資歷：

資歷級別第一至第三級

申請第一至第三級的過往資歷認可，申請人可選擇：

- 1) 查核年資及相關工作經驗證明文件；或
- 2) 按能力單元組合所涵蓋的職能範疇接受評估，收費詳情請致電熱線2573 1023

印刷業

查詢或瀏覽評估辦事處網頁 <http://rpl.vtc.edu.hk>。

能力單元組合名稱及編號	資歷級別	年資及相關工作經驗
印刷業營運管理 (PPPRAA3A)	三級	五年印刷業經驗，其中四年為營銷或生產工作，當中包括一年營運管理工作
印刷業生產管理 (PPPRAB3A)	三級	五年印刷業經驗，其中四年為生產相關工作，當中包括一年生產管理工作
印刷業印刷設計 (PPPRBA3A)	三級	五年設計相關工作經驗，其中一年為印刷設計工作
印刷業桌上出版 (PPPRCA1A)	一級	一年印刷業桌上出版工作經驗
印刷業桌上出版 (PPPRCA2A)	二級	三年印刷業相關工作經驗，其中一年為桌上出版工作
印刷業桌上出版 (PPPRCA3A)	三級	五年印刷業相關工作經驗，其中一年為桌上出版工作
印刷業數碼輸出 (PPPRCB1A)	一級	一年印刷業數碼輸出工作經驗
印刷業數碼輸出 (PPPRCB2A)	二級	三年印刷業相關工作經驗，其中一年為數碼輸出工作
印刷業數碼輸出 (PPPRCB3A)	三級	五年印刷業相關工作經驗，其中一年為數碼輸出工作
印刷業手拼版及製版 (PPPRCC2A)	二級	三年手拼版及製版工作經驗
印刷業手拼版及製版 (PPPRCC3A)	三級	五年手拼版及製版工作經驗
印刷業平版印刷 (PPPRDA1A)	一級	一年平版印刷工作經驗
印刷業平版印刷 (PPPRDA2A)	二級	三年平版印刷工作經驗
印刷業平版印刷 (PPPRDA3A)	三級	五年平版印刷工作經驗
印刷業絲網印刷 (PPPRDD1A)	一級	一年絲網印刷工作經驗
印刷業絲網印刷 (PPPRDD2A)	二級	三年印刷業經驗，其中二年為絲網印刷工作
印刷業柔版印刷 (PPPRDE1A)	一級	一年柔版印刷工作經驗
印刷業柔版印刷 (PPPRDE2A)	二級	三年印刷業經驗，其中二年為柔版印刷工作
印刷業印後加工 (PPPREA1A)	一級	一年印後加工工作經驗
印刷業印後加工 (PPPREA2A)	二級	三年印刷業經驗，其中二年為印後加工工作
印刷業印後加工 (PPPREA3A)	三級	五年印刷業經驗，其中三年為印後加工工作
印刷業估價及成本計算 (PPPRFA2A)	二級	三年印刷業經驗，其中二年為估價及成本計算工作
印刷業估價及成本計算 (PPPRFA3A)	三級	五年印刷業經驗，其中三年為估價及成本計算工作
印刷業營銷及市場發展 (PPPRGA2A)	二級	三年營銷及市場發展相關工作經驗，其中一年為印刷業營銷及市場發展工作
印刷業營銷及市場發展 (PPPRGA3A)	三級	五年營銷及市場發展相關工作經驗，其中二年為印刷業營銷及市場發展工作
印刷業電腦網絡管理 (PPPRHA3A)	三級	五年電腦網絡相關工作經驗，其中二年為印刷業電腦網絡管理工作
印刷業品質檢定 (PPPRIA2A)	二級	三年印刷業經驗，其中二年為品質檢定工作
印刷業品質檢定 (PPPRIA3A)	三級	五年印刷業經驗，其中三年為品質檢定工作
印刷業印刷機械設備維修及保養 (PPPRJA3A)	三級	五年印刷相關工作經驗，其中二年為印刷機械設備維修及保養工作
印刷業色彩管理 (PPPRKA3A)	三級	五年印刷業經驗，其中三年為色彩管理工作

出版業

能力單元組合名稱及編號	資歷級別	年資及相關工作經驗
出版業編輯(中/英文書刊) (PPPUCA3A)	三級	五年出版業經驗，其中三年為中文及英文書刊編輯工作
出版業編輯(中文書刊) (PPPUCB3A)	三級	五年出版業經驗，其中三年為中文書刊編輯工作
出版業多媒體設計 (PPPUA3A)	三級	五年多媒體設計相關工作經驗，其中一年為出版設計工作
出版業美術設計 (PPPUDB3A)	三級	五年美術設計相關工作經驗，其中一年為出版設計工作
出版業生產及製作 (PPPUA3A)	三級	五年出版業經驗，其中三年為生產及製作工作
出版業營銷及市場推廣 (PPPUFA3A)	三級	五年營銷及市場推廣相關工作經驗，其中二年為出版業營銷工作

*出版業的能力單元組合由資歷級別第三級開始

查核證明文件收費

申請第一至第三級的過往資歷認可，如選擇以年資確認，評估費用為：

資歷級別	1個組合	# 2個組合	# 3個組合	# 4個組合或以上
第一級至第三級	\$290	\$490	\$690	\$890

申請人必須同時申請評估同一行業超過一個能力單元組合，才可獲得以上費用折扣優惠。

資歷級別第四級

申請第四級的過往資歷認可，申請人須按能力單元組合所涵蓋的職能範疇接受評估，評估費用為：
印刷業

能力單元組合名稱及編號	資歷級別	年資及相關工作經驗	評估方法	評估費用
印刷業營運管理 (PPPRAA4A)	四級	六年印刷業經驗，其中五年為營銷或生產工作，當中包括二年營運管理工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業生產管理 (PPPRAB4A)	四級	六年印刷業經驗，其中五年為生產相關工作，當中包括二年生產管理工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業印刷設計 (PPPRBA4A)	四級	六年設計相關工作經驗，其中二年為印刷設計工作	筆試及實務	*(a) \$2,200 / *(b) \$3,200
印刷業桌上出版 (PPPRCA4A)	四級	六年印刷業相關工作經驗，其中二年為桌上出版工作	筆試及實務	*(a) \$2,200 / *(b) \$3,200
印刷業數碼輸出 (PPPRCB4A)	四級	六年印刷業相關工作經驗，其中二年為數碼輸出工作	筆試及實務	*(a) \$2,200 / *(b) \$3,200
印刷業平版印刷 (PPPRDA4A)	四級	六年平版印刷工作經驗	面見及筆試	\$1,200
印刷業特殊印刷 (PPPRDB4A)	四級	六年印刷業經驗，其中三年為特殊印刷工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業平版印刷管理 (PPPRDC4A)	四級	六年平版印刷經驗，其中二年為平版印刷生產管理工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業印後加工及管理 (PPPREB4A)	四級	六年印刷業經驗，其中四年為印後加工工作，當中包括二年印後加工管理工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業估價及成本計算 (PPPRFA4A)	四級	六年印刷業經驗，其中五年為估價及成本計算工作	筆試及實務	\$2,200 [不設工作間審視]
印刷業營銷及市場發展管理 (PPPRGB4A)	四級	六年營銷及市場發展相關工作經驗，其中三年為印刷業營銷及市場發展工作，當中包括二年營銷及市場發展管理工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業電腦網絡管理 (PPPRHA4A)	四級	六年電腦網絡相關工作經驗，其中三年為印刷業電腦網絡管理工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業電腦萬維網數碼音像出版 (PPPRHB4A)	四級	六年電腦網絡相關工作經驗，其中三年為印刷業電腦萬維網數碼音像出版工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業資訊科技管理 (PPPRHC4A)	四級	六年資訊科技相關工作經驗，其中包括四年為印刷業資訊科技工作，當中包括二年資訊科技管理工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業品質管理 (PPPRIB4A)	四級	六年印刷業經驗，其中五年為品質檢定工作，當中包括二年品質管理工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業印刷機械設備維修及保養 (PPPRJA4A)	四級	六年印刷相關經驗，其中三年為印刷機械設備維修及保養工作	面見及筆試	\$1,200
印刷業色彩管理 (PPPRKA4A)	四級	六年印刷業經驗，其中五年為色彩管理工作	面見及筆試	\$1,200

出版業

能力單元組合名稱及編號	資歷級別	年資及相關工作經驗	評估方法	評估費用
出版業編輯管理 (PPPUAA4A)	四級	六年出版業經驗，其中四年為編輯工作，當中包括一年編輯管理工作	面見及筆試	\$1,200
出版業物流管理 (PPPUBA4A)	四級	六年出版業經驗，其中四年為物流工作，當中包括一年物流管理工作	面見及筆試	\$1,200
出版業編輯(中/英文書刊) (PPPUCA4A)	四級	六年出版業經驗，其中四年為中文及英文書刊編輯工作	面見及實務	\$2,500 [不設工作間審視]
出版業編輯(中文書刊) (PPPUCB4A)	四級	六年出版業經驗，其中四年為中文書刊編輯工作	面見及實務	\$2,500 [不設工作間審視]
出版業美術設計 (PPPUDB4A)	四級	六年美術設計相關工作經驗，其中二年為出版設計工作	+面見及實務	*(a) \$2,500 / *(b) \$3,500
出版業生產及製作 (PPPUFA4A)	四級	六年出版業經驗，其中四年為生產及製作工作	面見	\$890
出版業營銷及市場推廣 (PPPUFA4A)	四級	六年營銷及市場推廣相關工作經驗，其中三年為出版業營銷工作	面見及筆試	\$1,200

備註：

1. *(a) 指定評估中心收費。
2. *(b) 在職工作間審視收費。
3. +申請人或需帶備個人設計作品資料夾出席面見。
4. 上列評估費用有效期至二零零九年六月三十日。於此日期後申請人可致電熱線2573 1023或瀏覽評估辦事處網頁<http://rpl.vtc.edu.hk>查詢新訂定的費用。
5. 申請人如申請確認第四級的能力單元組合，可於評估辦事處的網頁<http://rpl.vtc.edu.hk>下載「自我能力評估表」或透過熱線2573 1023索取。申請人可以此作為參考指引，了解自己的能力是否符合第四級的要求。
6. 評估辦事處會為面見評估過程進行錄音，並於實務評估期間拍攝照片作為紀錄，以供核證用途。

6. 評估結果通知及證書頒發

- 6.1 通過評估的申請人會獲發資歷證明書。申請人可選擇親身或授權他人（須帶備授權信及申請人身分證副本）到評估辦事處領取證書，亦可選擇郵遞證書至指定地址。郵寄過程中，證書如有任何損毀或寄失，評估辦事處恕不負責。
- 6.2 如申請資料正確齊備及符合所須要求，以查核證明文件方式確認第一至第三級資歷的申請人，可於八星期內獲發資歷證明書。
- 6.3 如申請人以評估方式確認過往資歷，所有評估會於《確認申請通知書》發出後三個月內完成。

7. 查詢

申請人如欲查詢與過往資歷認可相關的事宜，請與評估辦事處職員聯絡。

香港灣仔活道27號

職業訓練局大樓10樓

過往資歷認可事務組（評估辦事處）

網址：<http://rpl.vtc.edu.hk>

熱線：2573 1023

傳真：2573 5297

電郵：qfrpl@vtc.edu.hk

辦公時間：星期一至星期五(上午九時至下午六時) 星期六(上午九時至下午三時) 星期日及公眾假期休息

此欄由評估辦事處人員填寫

在填寫表格前請先參閱「申請指引」。請用黑色或藍色原子筆及以正楷填寫。

註：申請確認第一至第三級資歷，除以年資證明外，亦可以選擇接受評估以取得認可；確認第四級資歷，必須接受評估。請注意，部份能力單元組合的評估方法除了一般面見、實務評估或筆試外，亦會因應需要，附加特別要求，例如於面見期間，需要申請人展示個人設計作品資料夾，或需作簡單示範，詳情請參閱申請指引。

臨時編號： _____
檔案編號： _____
申請費用： _____
收據編號： _____
日期： _____

第一部份：個人資料（個人資料必須與申請人香港身分證資料相同）

中文姓名： _____ 住宅電話： _____
英文姓名： _____ 手提電話： _____
香港身分證號碼： _____ 性別： 男 女
出生日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日
通訊地址： _____

下列資料將有助評估辦事處安排評估，請於適用方格內加上✓號：

a. 本人能以廣東話接受評估 是 否 (請註明所用語言： _____)

註：評估辦事處以非牟利形式提供過往資歷認可評估服務，費用將按照所需要的評估方法及成本計算，如申請人於評估過程中需要特別服務，評估辦事處或會採用「用者自付」原則收取費用。

b. 你是否殘疾人士？ 是 否

如需要特別安排，請列明原因及要求： _____

註：申請人或需提交醫生證明為殘疾人士，以便評估辦事處能因應需要作出妥善安排。

第二部份：申請的能力單元組合名稱及編號(可申請確認多於一項能力單元組合)

能力單元組合名稱及編號	資歷級別	相關年資	選擇接受評估* (第一至三級適用)	費用
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	

*在過往資歷認可機制推行的首五年過渡期內(由2008年中開始)，如申請確認第一至第三級資歷，可選擇查核證明文件或透過接受評估取得認可。如欲選擇評估方式，請在□內加上✓號。

合共：

回郵標籤(由申請人填寫)：

姓名： _____	姓名： _____	姓名： _____
地址： _____	地址： _____	地址： _____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

第三部份：相關工作經驗（隨申請表夾附有關工作經驗證明文件副本）

請按任職日期順序列出（如空位不敷填寫，請另頁詳列有關資料）

公司/機構名稱及地址	職位	工作範疇及內容*	由 (日/月/年)	至 (日/月/年)

*須列明與申請認可的能力單元組合相關的工作範疇及經驗，以證明符合所需的要求。

第四部份：領取證書

本人選擇以下列方式領取證書：

1. 親身或授權他人前往評估辦事處領取。
2. 以郵遞方式領取(郵寄過程中，證書如有任何損毀或寄失，評估辦事處恕不負責。)

第五部份：其他有助評估申請人的資料或專業資格(須提交副本)

--

請按日期順序列出（如空位不敷填寫，請另頁詳列有關資料）

第六部份：申請人聲明

- (i) 本人所提供的上述資料屬完整真確，並同意按照評估辦事處之個人資料政策用作有關用途。本人明白如提供虛假或誤導的資料，本人獲確認的資格會被取消；同時評估辦事處有權依循法律途徑追究本人應負的責任。
- (ii) 本人明白不可以直接或透過任何方式向評估辦事處的職員或有關人士，提供任何利益或款待，否則可能會觸犯法例，獲確認的資格亦會被取消。
- (iii) 本人同意如自己在評估期間損毀任何機器、工具或設備，願意賠償。因本人疏忽而導致自己受傷或死亡，本人同意評估辦事處及職業訓練局毋須負責。
- (iv) 本人同意評估辦事處為面見評估進行錄音，及於實務評估期間拍攝照片作為紀錄，以供核證用途。
- (v) 本人已細閱申請指引內的條文，並同意遵守所列載的規定。

申請人簽署：_____ 日期：_____